\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

г. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_ д. , ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел. 8 (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес местонахождения, ОГРН, телефон)

г-ну \_\_\_\_\_\_\_ \_.\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Настоящим письмом сообщаем, что мы рады предложить вам занять должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» и подтверждаем следующие условия вашего трудоустройства:

1. Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. Офис в г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. Ежемесячная заработная плата до вычета налогов составит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;
4. Добровольное медицинское страхование на весь период работы в компании;
5. Испытательный срок: \_ (\_\_\_) месяца.

Предложение содержащееся в настоящем письме действительно до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года (включительно). Для подтверждения вашего согласия занять указанную должность, прошу вас ниже подписать настоящее письмо и направить нам подписанную копию.

С уважением,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  \_\_\_\_\_\_\_ \_\_.\_\_.

(наименование организации) (м.п.) (Ф.И.О.)

Я \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждаю получение данного письма и настоящим принимаю ваше предложение занять должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на указанных в письме условиях.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_